

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koluszkach
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w OSiR w Koluszkach:

Pracownika obsługi urządzeń i obiektów sportowych

Wymagania niezbędne.

1. obywatelstwo polskie
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
4. nieposzlakowana opinia
5. wykształcenie minimum zasadnicze, branżowe/zawodowe

Wymagane uprawnienia:

1. SEP w zakresie eksploatacji grupa G1 (urządzenia elektryczne)
2. SEP w zakresie eksploatacji grupa G2 (urządzenia wytwarzające, magazynujące, przesyłające i zużywające ciepło)

Wymagania dodatkowe:

1. mile widziane posiadanie doświadczenia zawodowego
2. mobilność i dyspozycyjność czasowa
3. umiejętność drobnych napraw
4. komunikatywność i dokładność
5. umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktów z ludźmi, cierpliwość, wyrozumiałość
6. sumienność, rzetelność
7. odpowiedzialność i dokładność w realizacji powierzonych zadań, dobra organizacja pracy, samodzielność i skrupulatność
8. gotowość do podnoszenia kwalifikacji i zdobywania nowych umiejętności

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku.

Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku pracownika obsługi urządzeń i obiektów sportowych należy m.in.:

1. ściśle wykonywanie poleceń oraz czynności zleconych przez przełożonego
2. zgodna z procedurami i instrukcjami obsługa sprzętu i urządzeń
3. prowadzenie codziennych i okresowych przeglądów urządzeń z których korzystają klienci oraz wykonywanie prac konserwatorskich: hala pneumatyczna, kort tenisowy, boisko Orlik, boisko Skrzat, siłownia zewnętrzna, strefa street workout, teqgall



4. wpisywanie do dziennika zgłoszonych i stwierdzonych usterek, usuwanie usterek na bieżąco
5. utrzymywanie porządku na terenie kompleksu sportowego oraz na innych obiektach OSiR
6. obsługa kasy fiskalnej
7. udział w przygotowaniu i zabezpieczeniu technicznym i porządkowym imprez i zawodów prowadzonych na terenie Ośrodka jak i poza nim, organizowanych przez OSiR
8. dbałość o powierzony sprzęt i narzędzia pracy
9. stały kontakt z administracją OSiR w Koluszkach
10. zakres czynności obejmuje wykonywanie obowiązków pracowniczych w szczególności na terenie stadionu OSiR w Koluszkach, a w uzasadnionych przypadkach na innych obiektach OSiR, których Ośrodek jest Administratorem
11. przestrzeganie zakazu przebywania osób nieupoważnionych w pomieszczeniach technologicznych
12. informowanie bezpośrednio przełożonego o trudnościach w realizacji swoich zadań
13. ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie
14. bezzwłoczne informowanie przełożonego o zaistniałych awariach i wypadkach zakłócających prawidłowe funkcjonowanie obiektu.

Proponowane warunki zatrudnienia:

1. rodzaj pracy: praca fizyczna, praca na wysokości do 3 m.
2. miejsce pracy: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koluszkach – Stadion Miejski w Koluszkach oraz inne obiekty OSiR, których Ośrodek jest Administratorem
3. wymiar czasu pracy – pełny etat
4. system pracy: Praca zmianowa w równoważnym systemie czasu pracy. Praca od poniedziałku do niedzieli.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Koluszkach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%

Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV) własnoręcznie podpisany
2. list motywacyjny własnoręcznie podpisany
3. kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie
4. kserokopie świadectw pracy oraz zaświadczenie lub oświadczenie o zatrudnieniu, jeżeli kandydat aktualnie pracuje
5. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
6. kserokopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia i kwalifikacje
7. oświadczenie, że kserokopie załączonych do oferty dokumentów (jeżeli takie kserokopie zostały dołączone) są zgodne z oryginałami
8. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
9. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
10. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych



11. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych
12. podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych do celów bieżącego naboru, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)
13. klauzula informacyjna RODO (dostępna na www.osir.koluszki.pl)

Termin i miejsce oraz sposób składania dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne opatrzone własnoręcznym podpisem należy składać:

- osobiście w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koluszkach, ul. Ludowa 2
- za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. na adres:

Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Ludowa 2,
95-040 Koluszki

w terminie **do dnia 17.10.2025 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu do OSiR)

w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Dokumenty aplikacyjne na wolne stanowisko Pracownika obsługi urządzeń i obiektów sportowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Koluszkach”.

Dodatkowe informacje.

Dokumenty, które wpłyną do OSiR w Koluszkach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Koluszkach.

Dyrektor OSiR
w Koluszkach


mgr Renata Budziarek

OSRODEK SPORTU
I REKREACJI w Koluszkach
95-040 Koluszki, ul. Ludowa 2
tel. 044 714 58 58
NIP 728-28-05-504 REGON 363337327